

- che la propria famiglia convivente e' composta, oltre all'alunno/a, da:

cognome e nome	luogo di nascita	data di nascita	Parentela
_____	_____	_____	PADRE
_____	_____	_____	MADRE
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

- entrambi i genitori esercitano la patria potestà? SI NO
 solo il padre solo la madre

Altri _____

(Indicarne le generalità - allegare certificazione autorità competenti)

- fratelli/sorelle in età scolare

(contrassegnare la voce che interessa, solo in funzione delle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali di durata Triennale)

NESSUNO

MINORE NELLA STESSA SCUOLEA (CLASSE SEZ. CORSO.....)

MINORE IN ALTRA SCUOLA: COGNOME E NOME
SCUOLA COMUNE

- è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatoria SI NO

- il reddito imponibile (rilevato dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di €
(dichiarazione da rilasciare **solo** ove ricorrano le condizioni per usufruire dall'esonero delle tasse scolastiche o di altre agevolazioni previste)

- di non aver prodotto domanda al altro Istituto.

Data

.....
FIRMA DI AUTOCERTIFICAZIONE (Leggi 15/98, 127/97, 131/98)

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ATTRAVERSO LA SCUOLA MEDIA

1) Foglio di iscrizione debitamente compilato

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

(che avverrà presso l'IIS PASCAL dopo il conseguimento della licenza media con modalità e tempi che saranno successivamente comunicati)

- 1) Certificato o attestato di licenza media;
- 2) Consenso e liberatoria per l'utilizzo dell'immagine;
- 3) Patto educativo di corresponsabilità;
- 4) autorizzazione alla comunicazione giornaliera di assenze e/o comunicazioni urgenti relative all'allievo/a;
- 5) Ricevuta del bollettino di versamento di c/c postale dell'Istituto di € 100.00= per assicurazione e contributo scolastico.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2012/2013

Alunno/a _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (Art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli Istituti comprensivi fermo restando, anche nelle modalità di applicazione il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

firma

studente se maggiorenne o comunque frequentante un istituto secondario superiore

Art. 9.2 dell'Accordollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge

25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione."

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2012/2013

Alunno/a _____

Il sottoscritto, consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico a cui si riferisce, chiede, in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:

- a) attività didattiche e formative
- b) attività di studio e/o ricerche individuali assistite con assistenza di personale docente
- c) libera attività di studio e/o ricerca individuali senza assistenza di personale docente
- d) non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica

firma

studente se maggiorenne o comunque frequentante un istituto secondario superiore

Controfirma del genitore o di chi esercita la potestà dell'alunno/a minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D) a cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno della scuola, secondo quanto stabilito con la C.M. n. 9 del 18/01/1991

SOLO PER GLI ALLIEVI CHE SCELGONO L'OPZIONE: D) USCITA DALL'ISTITUTO

Il sottoscritto genitore dell'allievo
dichiara di essere a conoscenza che il/la proprio/a figlio/a lascia la scuola durante l'ora di religione e solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità derivante da fatti o incidenti che possono verificarsi durante tale assenza.

Data,

Firma del genitore

.....

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE ai sensi dell'art. 13 D.L.vo 196/2003

Sig./Sig.ra

Genitore dell'allievo/a Classe

Nell'ambito del rapporto instaurato o da instaurarsi con la nostra Scuola La informiamo che l'Istituzione Scolastica scrivente fa oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data dall'Art. 4 comma 1 del D.L.vo 196/2003, dei dati personali che La riguardano, acquisiti con la domanda di iscrizione o con la dichiarazione presentata dall'Interessato che sottoscrive il presente modulo. Il trattamento dei dati è strettamente necessario per le finalità istituzionali della scuola e per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo. Il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad esse strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali relative all'istruzione, alla formazione degli allievi e alle attività amministrative, così come definite dalla normativa vigente e dai connessi regolamenti e leggi regionali, e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari.

Il trattamento potrà avere ad oggetto anche dati "sensibili" e "giudiziari", così come definiti dal D. L.vo 196/2003, quando ciò sia necessario per svolgere l'attività istituzionale. I dati personali definiti "sensibili" sono quelli "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quelli "idonei a rivelare provvedimenti in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale";

I dati saranno trattati con modalità manuali e con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo le modalità e le cautele previste dal predetto D. L.vo, e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferibili alle predette finalità.

Il Documento Programmatico sulla sicurezza di dati adottato il 14/11/2005 e aggiornato il 22/03/2007 dell'I.I.S. Pascal è disponibile presso la segreteria con i relativi allegati. In particolare in esso si evidenzia quanto segue.

I soggetti che trattano i dati nell'ambito della scuola sono:

1. il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., gli Incaricati del trattamento amministrativo, tutti vincolati all'assoluta riservatezza;
2. i docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali);
3. i Collaboratori Scolastici e i componenti gli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti. I dati personali potranno essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione Pubblica.

Potranno essere diffusi esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico in carica Silvestro CANNA, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Responsabile del trattamento dei dati relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni e fornitori, affari generali e protocollo è il DSGA sig.ra Maria Pia CASAZZO, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria stessa Tel. 0321/867323-40 Fax 0321/860628 e-mail itcpasca@fausernet.novara.it.

L'interessato cui i dati personali si riferiscono gode di una serie di diritti sanciti dall'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 che viene qui riportato:

1. "L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a, e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."

IL DIRETTORE S.G.A.
f.to rag. Maria Pia CASAZZO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof. Silvestro CANNA

Il/la sottoscritto/a genitore di
dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003,.

Data firma del genitore

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(Art. 3 DPR 235/2007)

Approvato da: Collegio dei Docenti in data 14/10/2008
Consiglio di Istituto in data 31/10/2008

Il Piano dell'Offerta Formativa si può realizzare solo attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica. La sua realizzazione dipenderà quindi dall'assunzione di specifici impegni da parte di tutti.

L'I.I.S. PASCAL si impegna a:

- Garantire un Piano dell'Offerta Formativa (POF) basato su iniziative e progetti volti a promuovere il successo dello studente, la sua valorizzazione, la sua preparazione culturale e le sue realizzazioni umane
- Perseguire gli obiettivi formativi così come indicati nella Carta dei Servizi (2.1.2.1)
- Utilizzare i criteri di valutazione presenti nella Carta dei Servizi (2.1.2.2)
- Far rispettare il Regolamento di Istituto (Carta dei Servizi 2.2.1) e individuare, con fine educativo, eventuali azioni di correzione e provvedimenti disciplinari

La **Famiglia** si impegna a:

- Prendere visione del Piano dell'Offerta Formativa (POF) e della Carta dei Servizi
- Informarsi costantemente circa l'andamento scolastico del proprio figlio
- Prendere visione delle comunicazioni ordinarie e straordinarie che la scuola effettua mediante il libretto scolastico degli studenti apponendo la propria firma ove richiesta
- Farsi carico di eventuali risarcimenti economici per danni arrecati dai figli a cose o persone

Lo **Studente** si impegna a:

- Conoscere il Piano dell'Offerta Formativa (POF) e collaborare, per quanto gli compete, alla sua attuazione
- Conoscere, rispettare e, per quanto gli compete, far rispettare il Regolamento di Istituto
- Riferire tempestivamente in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola

N.B. Tutti i documenti citati (POF, Carta dei Servizi, Regolamento di Istituto) sono disponibili in forma cartacea c/o la segreteria e sono inoltre consultabili on-line sul sito: www.iisbiagiopascal.it

✂-----
(tagliando da riconsegnare in segreteria)

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ (in base all'Art. 3 DPR 235/2007)

Approvato dal Collegio dei Docenti in data 14/10/2008 - Approvato dal Consiglio di Istituto in data 31/10/2008

Il/la sottoscritto/a
genitore dell'allievo/a della classe
..... dichiara di aver preso visione in data .../.../..... del **Patto Educativo di Corresponsabilità** proposto dall'IIS Pascal di Romentino e di **sottoscriverlo in tutte le sue parti.**

Firma



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"BIAGIO PASCAL"
Strada Provinciale per Novara N.4 - 28068 ROMENTINO
Tel. 0321/867323-867340 - Fax 0321/860628



Il/la sottoscritto/a, genitore dell'allievo/a della classe anno scolastico..... autorizza l'I.I.S Pascal ad inviare SMS (Messaggio di Testo su Cellulare) ed/o e-mail, per comunicazioni giornaliere di assenze e/o comunicazioni urgenti relative a mio/a figlio/a.

AUTORIZZO SUL CELLULARE N.
E-MAIL

NON AUTORIZZO

Romentino,

IL GENITORE (o chi ne fa le veci)

.....

parte da trattenere

Consenso e liberatoria per l'utilizzo dell'immagine - A.S. 2012/2013

Tra le attività formative e di documentazione collegate allo svolgimento dei corsi scolastici dell'IIS PASCAL, ve ne sono alcune che prevedono l'utilizzo di immagini e filmati degli alunni ritratti nell'ambito della vita scolastica e delle attività extracurricolari del nostro Istituto (bacheca delle foto, pubblicazioni varie - anche su supporti multimediali a scopo divulgativo, ecc.).

Se gli alunni partecipano alla redazione dei materiali da pubblicare, il docente deve verificare il rispetto delle norme di copyright e sulla privacy, che rimangono valide anche per le pubblicazioni didattiche.

Con la presente chiediamo pertanto di rilasciarci una liberatoria preventiva all'utilizzo ed alla pubblica diffusione (mediante giornali, brochure, trasmissioni televisive, Internet, ecc.), per fini istituzionali e senza scopo di lucro, delle suddette riprese fotografiche o audiovisive, comprese quelle eseguite nel corso delle esposizioni, eventi comunicativi ecc., fatta salva la proprietà delle immagini che resterà della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to: Prof. Silvestro CANNA



..

A.S. 2012/2013

PARTE DA CONSEGNARE ALLA SCUOLA

Consenso e liberatoria per l'utilizzo dell'immagine

Tra le attività formative e di documentazione collegate allo svolgimento dei corsi scolastici dell'IIS PASCAL, ve ne sono alcune che prevedono l'utilizzo di immagini e filmati degli alunni ritratti nell'ambito della vita scolastica e delle attività extracurricolari del nostro Istituto (bacheca delle foto, pubblicazioni varie - anche su supporti multimediali a scopo divulgativo, ecc.).

Se gli alunni partecipano alla redazione dei materiali da pubblicare, il docente deve verificare il rispetto delle norme di copyright e sulla privacy, che rimangono valide anche per le pubblicazioni didattiche.

Con la presente chiediamo pertanto di rilasciarci una liberatoria preventiva all'utilizzo ed alla pubblica diffusione (mediante giornali, brochure, trasmissioni televisive, Internet, ecc.), per fini istituzionali e senza scopo di lucro, delle suddette riprese fotografiche o audiovisive, comprese quelle eseguite nel corso delle esposizioni, eventi comunicativi ecc., fatta salva la proprietà delle immagini che resterà della scuola.

Il/i sottoscritti/o genitori/e, esercitanti la patria potestà sull'allievo
della classe esprimono il proprio consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione delle immagini come sopra specificato.

Data

COGNOME E NOME _____

FIRMA LEGGIBILE _____

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE ai sensi dell'art. 13 D.L.vo 196/2003

Sig./Sig.ra

Genitore dell'allievo/a Classe

Nell'ambito del rapporto instaurato o da instaurarsi con la nostra Scuola La informiamo che l'Istituzione Scolastica scrivente fa oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data dall'Art. 4 comma 1 del D.L.vo 196/2003, dei dati personali che La riguardano, acquisiti con la domanda di iscrizione o con la dichiarazione presentata dall'Interessato che sottoscrive il presente modulo. Il trattamento dei dati è strettamente necessario per le finalità istituzionali della scuola e per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo. Il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad esse strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali relative all'istruzione, alla formazione degli allievi e alle attività amministrative, così come definite dalla normativa vigente e dai connessi regolamenti e leggi regionali, e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari.

Il trattamento potrà avere ad oggetto anche dati "sensibili" e "giudiziari", così come definiti dal D. L.vo 196/2003, quando ciò sia necessario per svolgere l'attività istituzionale. I dati personali definiti "sensibili" sono quelli "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quelli "idonei a rivelare provvedimenti in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale";

I dati saranno trattati con modalità manuali e con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo le modalità e le cautele previste dal predetto D. L.vo, e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferibili alle predette finalità.

Il Documento Programmatico sulla sicurezza di dati adottato il 14/11/2005 dell'I.T.C. Pascal è disponibile presso la segreteria con i relativi allegati. In particolare in esso si evidenzia quanto segue.

I soggetti che trattano i dati nell'ambito della scuola sono:

- 3) il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., gli Incaricati del trattamento amministrativo, tutti vincolati all'assoluta riservatezza;
- 4) i docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali);
- 5) i Collaboratori Scolastici e i componenti gli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e privati soltanto nei casi previsti da leggi e regolamenti. I dati personali potranno essere comunicati, insieme ai necessari documenti originali, ad altra scuola al fine di consentire il trasferimento, nelle modalità previste dalle norme sull'Istruzione Pubblica.

Potranno essere diffusi esclusivamente nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico in carica Silvestro CANNA, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Responsabile del trattamento dei dati relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni e fornitori, affari generali e protocollo è il DSGA sig.ra Maria Pia CASAZZO, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

Per ulteriori informazione è possibile rivolgersi alla segreteria stessa Tel. 0321/867323-40 Fax 0321/860628 e-mail itcpasca@fausernet.novara.it.

L'interessato cui i dati personali si riferiscono gode di una serie di diritti sanciti dall'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 che viene qui riportato:

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a, e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."